

Қостанай облысы
әкімдігі білім
басқармасының «Қарасу
ауданы білім бөлімінің
Новоселов негізгі орта
мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное
учреждения «Новоселовская
основная средняя школа отдела
образования Карасуского района»
Управления образования акимата
Костанайской области

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

03.02.2025 год.

№ 10

с.Новоселовка

«О назначении ответственных за оказание государственных услуг»

В целях качественного оказания государственных услуг в соответствии со стандартами оказания государственных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за предоставление государственной услуги « Прием документов и зачисление в организацию образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» - Делопроизводитель – Муzychko Алина Андреевна.
2. Назначить ответственной за предоставление государственной услуги « Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования» - Акст Татьяна Александровна – заместитель директора по УВР.
3. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Прием документов для предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах» - Социальный педагог – Сапожникова Галина Владимировна.
4. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха детям из малообеспеченных семей в загородных и пришкольных лагерях» - Социальный педагог - Сапожникова Галина Владимировна.
5. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования» - воспитатель мини-центра Малярчук Любовь Александровна.
6. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании» - заместитель директора по УВР - Акст Татьяна Александровна.

7. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Прием документов для прохождения аттестации на присвоение квалификационных категорий педагогическим работникам и приравнивание к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучение, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, после среднего образование» - заместитель директора по УВР – Акст Татьяна Александровна.
8. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования» - делопроизводитель – Музычко Алина Андреевна.
9. Назначить ответственного за предоставление государственной услуги « Выдача разрешений на обучения в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образование» - заместитель директора по УВР – Акст Татьяна Александровна.
10. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены



Токпаев А.О

Музычко А.А

Сапожникова Г.В

Акст Т.А